CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BUGHEA DE JOS
JUDEȚUL ARGEȘ
Str.I.M. Iovescu, Nr. 47,
Cod poştal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Statutului Organizației de Management al Destinației (OMD) – Regatul Argeșului

Consiliul Local al comunei Bughea de Jos, judeţul Argeş, întrunit în şedinţa extraordinară cu convocare de îndată din 13 februarie 2026

Având în vedere:

➢Referatul de aprobare al primarului comunei Bughea de Jos județul Argeș privind aprobarea statutului Organizației de Management al Destinației (OMD) – Regatul Argeșului

➢Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Bughea de Jos, județul Argeș,

➢Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bughea de Jos;

➢prevederile HCL nr.72/28.11.2025 privind aderarea UAT Comuna Bughea de Jos la Organizația de Management al Destinației (OMD) – Regatul Argeșului

➢Prevederile O.G nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii,cu modificările și completarile ulterioare

➢Ordinul ministrului Antreprenoriatului si Turismului nr. 1.293 din 8 august 2022 pentru aprobarea Procedurii de avizare a organizaţiilor de management al destinaţiei

➢În conformitate cu prevederile dispoziţiilor art. 129 alin. (2) lit.d si lit.e , alin (7), lit.e, lit.f, lit.k, lit.r , alin.(9) lit.a, din Ordonanta de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.3 lit.f si art 196 alin.1 lit.a din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă statutul Organizația de Management al Destinației (OMD) – Regatul Argeșului, având ca scop principal promovarea coerentă a turismului la nivel local , județean si regional, conform Anexei nr. 1 parte intehrantă din prezenta hotărâre

Art.2. Cu ducere la îndeplinire se însărcineaza Primarul comunei Bughea de Jos și Compartimentul Contabilitate, buget finanțe, impozite și taxe, resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bughea de Jos județul Argeș.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija Secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului județului Argeș, Primarului comunei Bughea de Jos, Consiliului Județean Argeș și se aduce la cunostința locuitorilor comunei prin afișare la sediul Primăriei comunei Bughea de Jos și în Monitorul Oficial Local de pe site-ul instituției www.primariabugheadejos.ro

Preşedinte de şedinţă ,
Consilier local,
Laurențiu Mihai Bădulescu

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Bianca State-Golumbeanu

Nr.11/13 februarie 2026

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR.11/13.02.2026		
OPERAŢIUNI EFECTUATE	**Data ZZ/LL/AN**	**Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura**
1	2	3
Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☑ absolută ☐ calificată	13 / 02 / 2026	
Comunicarea către primarul comunei	13 / 02 / 2026	
Comunicarea către prefectul judeţului	16 / 02 / 2026	
Aducerea la cunoştinţă publică	13 / 02 / 2026	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	-
Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	13 / 02 / 2026	

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Bughea de Jos în şedinţa extraordinară cu convocare de îndată din data de 13.02.2026, cu respectarea prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un număr de 12 voturi pentru,0 abţineri şi 0 voturi împotrivă, din totalul de 13 consilieri locali în funcţie şi 12 consilieri locali prezenti.

ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI REGATUL ARGEȘULUI LA NIVEL JUDEȚEAN

STATUT

CUPRINS

CAPITOLUL I . CADRUL GENERAL

CAPITOLUL II. DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ORGANIZAȚIEI

CAPITOLUL III. SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ORGANIZAȚIEI

CAPITOLUL IV. PATRIMONIUL INIȚIAL AL ORGANIZAȚIEI

CAPITOLUL V. DOBÂNDIREA ŞI PIERDEREA CALITĂŢII DE MEMBRU

CAPITOLUL VI. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE MEMBRILOR ORGANIZAȚIEI

CAPITOLUL VII. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ŞI CONTROL. ATRIBUŢII

CAPITOLUL VIII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ORGANIZAȚIEI

CAPITOLUL IX. DISPOZIŢII FINALE

CAPITOLUL I.
CADRUL GENERAL
Art. 1. Membrii fondatori:

1. Județul Argeș, prin **Consiliul Județean Argeș**, cu sediul în municipiul Pitești, strada Vasile Milea, nr. 1, județul Argeș, cod fiscal 4229512, reprezentat prin domnul Ion MÎNZÎNĂ, Președinte al Consiliului Județean Argeș, împuternicește pe domnul Adrian Dumitru BUGHIU, pentru a reprezenta Județul Argeș în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „REGATUL ARGEȘULUI”.

2. **Arhiepiscopia Argeșului și Muscelului,** cu sediul în Bulevardul Basarabilor, nr. 23, Curtea de Argeș, județul Argeș, cod fiscal 115300, reprezentată legal prin **Andrei Michai și Vutan Ciprian**, pentru a reprezenta **Arhiepiscopia Argeșului și Muscelului** în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

3. **Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Argeș**, cu sediul în Pitești, Bdul Republicii, nr.63, județul Argeș, reprezentantă legal prin domnul **Zanfir Simion** pentru a reprezenta Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Argeș în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

4. **S.C. Posada Vidraru SRL**, cu sediul în comuna Arefu, DN7C Transfăgărășan, reprezentată legal **Corina Sava** pentru a reprezenta Posada Vidraru în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

5. **S.C. Casa Lăzăroiu SRL**, cu sediul în comuna Corbeni, nr 64A, Județul Argeș, reprezentant legal **Lăzăroiu Ștefan Florian** pentru a reprezenta Casa Lăzăroiu în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

6. **S.C. Valea cu Pești SA,** cu sediul Str Transfăgărășan, nr 200, km 70, Com Arefu, Județul Argeș, reprezentant legal **Grecu Dumitru** pentru a reprezenta Valea cu Pești în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

7. **S.C Romanian Adventures SRL,** cu sediul în comuna, str Viorelelor, nr 405, Com Stâlpeni, Județul Argeș, reprezentant legal **Valeriu Claudiu Ștefan** pentru a reprezenta Romanian Adventures în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

8. **Asociația de Turism și Ecologie pentru Tineret, ZIMBRUL CARPATIN** cu sediul Str Matei Basarab 30, Bl PD5, Sc B, AP 10, Pitești, Județul Argeș,

reprezentant legal **Codrea Ioana** pentru a reprezenta **ZIMBRUL CARPATIN** în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

9. **UAT Orașul Câmpulung,** cu sediul în str Negru Vodă, nr. 127, județul Argeș, reprezentant legal **Elena Lasconi** pentru a reprezenta UAT Orașul Câmpulung, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

10. **UAT Orașul Curtea de Argeș**, cu sediul în D-dul Basarabilor, nr.99, județul Argeș, reprezentant legal **Constantin Panțurescu** pentru a reprezenta UAT Orașul Curtea de Argeș, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

11. **UAT Comuna Lerești,** cu sediul în Comuna Lerești, Str. Gral Vasile Milea, nr.353, județul Argeș, reprezentant legal **Marian Toader** pentru a reprezenta UAT Comuna Lerești, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

12. **UAT Comuna Corbeni,** cu sediul în sat Corbeni, județul Argeș, reprezentant legal **Nicolae Dinică** pentru a reprezenta UAT Comuna Corbeni, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

13. **UAT Comuna Arefu,** cu sediul în sat Arefu, comuna Arefu, str Principală, nr.418, județul Argeș, reprezentant legal **Stoican Gheorghe** pentru a reprezenta UAT Comuna Arefu, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

14. **UAT Comuna Nucșoara,** cu sediul în str Elisabeta Rizea, nr.38, comuna Nucșoara, județul Argeș, reprezentant legal **Ion Cojocaru** pentru a reprezenta UAT Comuna Nucșoara, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

15. **UAT Comuna Valea Iașului,** cu sediul în str Nicolae Bălcescu, nr.1, sat Valea Iașului, comuna Valea Iașului, județul Argeș, reprezentant legal **Enescu Cristian** pentru a reprezenta UAT Comuna Valea Iașului, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

16. **UAT Comuna Bughea de Jos,** cu sediul în str I M Iovescu, nr.47, comuna Bughea de Jos, județul Argeș, reprezentant legal **Bogdan Oancea** pentru a reprezenta UAT Comuna Bughea de Jos, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

17. **UAT Comuna Rucăr,** cu sediul în comuna Rucăr, județul Argeș, reprezentant legal **Pîrnuță Ion,** pentru a reprezenta UAT Comuna Rucăr, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

18. **UAT Comuna Bughea de Sus,** cu sediul în comuna Bughea de Sus, județul Argeș, reprezentant legal **Tarba Nicolae** pentru a reprezenta UAT Comuna Bughea de Sus, în calitate de membru fondator al Organizației de Management al Destinației „OMD REGATUL ARGEȘULUI”.

ne exprimăm voința / acordul de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr.1293, precum și a Ordonanței Guvernului nr 57/2019 privind Codul Administrativ, în cadrul Organizației de Management al Destinației „Regatul Argeșului”, denumită în continuare „Organizația”, în scopul prevăzut în prezentul statut.

CAPITOLUL II - DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA DE FUNCȚIONARE A ORGANIZAȚIEI

Art.2. Denumirea Organizației este „**OMD REGATUL ARGEȘULUI**”, conform dovezii de disponibilitate a denumirii nr. 222849 din 24.06.2025 eliberată de Ministerul Justiției.
Art. 3. (1) Sediul Organizației este în România, Județul Argeș, Municipiul Pitești, Str. Piața Vasile Milea, nr. 1, et. 4, cam 430.
(2) Sediul Organizației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unității administrativ-teritoriale membre, în baza ratificării de către Adunarea Generală a Organizației a hotărârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului.
Art. 4. Organizația este constituită pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei Pitești.
Art. 5. Organizația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii și se organizează și funcționează potrivit prevederilor prezentului statut.

CAPITOLUL III - SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ORGANIZAȚIEI

Art. 6. Organizația este persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având drept scop dezvoltarea și promovarea turismului în destinația județului Argeș, în vederea creării unui cadru de dezvoltare a diferitelor forme de turism și a serviciilor turistice, facilitării colaborării și parteneriatului între diferitele structuri publice și private cu activitate în acest domeniu, pentru crearea instrumentelor de promovare internă și externă, pentru acordarea suportului necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului la nivel județean, ținând cont de principiile turismului durabil.

Art. 7. Obiectivele Organizației sunt:

a) creșterea gradului de valorificare a potențialului turistic din județul Argeș;
b) promovarea potențialului turistic natural și antropic al județului Argeș;
c) creșterea notorietății brandului turistic al destinației;
d) creșterea vizibilității și prestigiului destinației turistice;
e) creșterea duratei sejurului/turist;
f) creșterea numărului de turiști din destinație într-un an;
g) valorificarea resurselor turistice naturale și antropice din județul Argeș prin proiecte de investiții și de promovare;
h) creșterea calității produselor turistice oferite la nivelul județului Argeș;
i) identificarea de resurse financiare interne și/sau externe, inclusiv programe ale Uniunii Europene, pentru finanțarea proiectelor de dezvoltare a turismului;
j) depunerea, implementarea și monitorizarea de proiecte în domeniul turismului pe baza surselor de finanțare identificate și cu respectarea condițiilor stabilite de autoritățile finanțatoare;
k) asigurarea de asistenta tehnică și/sau consultanță membrilor pentru accesarea de fonduri naționale și/sau externe în domeniul turismului, la cererea acestora;
l) atragerea și facilitarea investițiilor în turismul argeșean;
m) facilitarea transferului de idei, cunoștințe și know-how între membrii Organizației;
n) protejarea, conservarea și întreținerea mediului înconjurător, a patrimoniului cultural, istoric și turistic din Argeș;
o) crearea unui cadru de planificare și de exprimare pentru structurile implicate în turism;

Art. 8. Pentru îndeplinirea obiectivelor, Organizația derulează următoarele activități:

a) elaborează strategia de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
b) coordonează și implementează strategia de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
c) coordonează procesul de realizare și implementare a brandului destinației;
d) colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
e) integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
f) realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului și asigură diseminarea lor către specialiștii din domeniu sau către public;
g) colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
h) contribuie la formarea resurselor umane din turism;
i) cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice;
j) atrage fonduri rambursabile și nerambursabile, prin diverse mecanisme financiare disponibile la nivel național și internațional, pentru dezvoltarea programelor turistice și a destinației;

k) acordă suport membrilor pentru implementarea/managementul investițiilor în infrastructura turistică;
l) intră în parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau tipuri de produse turistice, piețe-sursă pentru creșterea competitivității regionale a destinației;
m) cooperează cu/se afiliază la organisme interne și internaționale pentru promovarea oportunităților turistice din județ;
n) oferă servicii de consultanță în domeniul turismului și/sau domenii conexe acestuia;
o) derulează activități de promovare turistică și informare a turiștilor din țară și străinătate cu privire la oportunitățile turistice din județul Argeș;
p) organizează și, după caz, participă la târguri, conferințe, festivaluri sau alte evenimente, naționale ori internaționale, din domeniul turismului și promovează interesele membrilor;
q) editează reviste, broșuri, cărți sau alte materiale informative cu privire la obiectivele și oportunitățile turistice din județul Argeș;
r) promovează produsele și obiectivele turistice din județul Argeș pe rețele de social media sau prin alte surse de informare (site-uri web, reclame radio și TV etc.);
s) coordonează activitățile derulate de membrii la nivel de destinație pentru realizarea unui management durabil;
t) asigură inventarierea principalelor resurse turistice din județul Argeș;
u) asigură monitorizarea dezvoltării turismului în destinație;
v) editarea și publicarea de materiale informative sau de promovare, editarea și producția audio-video/multimedia cu scop informativ sau de promovare;
w) urmărește dezvoltarea unei relații proactive cu media și potențialii amplificatori de mesaj;
x) asigură planificarea agendei de evenimente turistice a destinației și implementarea sau susținerea implementării ei;
y) asigură dezvoltarea, în parteneriat cu industria locală din domeniul turismului, a unor programe sau școli de formare în domeniul turismului, care să răspundă nevoilor pieței turistice și a resurselor locale, în limita competențelor și cu respectarea prevederilor legale aplicabile;
z) asigură elaborarea de planuri integrate de dezvoltare turistică, ținând cont de caracterul specific al destinației;
aa) sprijină entitățile publice, private și non-profit în domeniul turismului, în limita și cu respectarea prevederilor legale aplicabile;
bb) asigură elaborarea de politici și reglementări durabile privind amenajarea turistică a teritoriului, în parteneriat cu aparatele de specialitate din cadrul autorităților publice locale;
cc) asigură elaborarea de programe pentru promovarea destinației, în acord cu viziunea comunității locale și în coerență cu potențialul de atragere a nișelor de turiști;
dd) colaborează, în limita competențelor, cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea, în condițiile legii, a funcționării eficiente a centrelor de informare turistică de pe raza județului Argeș;

ee) formulează propuneri către membri cu privire la adoptarea de măsuri și investiții pentru dezvoltarea turismului din județ;
ff) sprijină membrii în activitatea de dezvoltare și management a diferitelor atracții turistice;
gg) informează membri cu privire la modificările legislative intervenite în domeniul turismului;
hh) asigură pregătirea angajaților proprii în vederea îmbunătățirii serviciilor turistice oferite;
ii) desfășoară orice alte activități și atribuții conferite prin actele normative aplicabile și în concordanță cu politica de dezvoltare turistică integrată și cu politica de marketing a destinației turistice.
jj) În conformitate cu prevederile art. 48 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare, Organizația de Management al Destinației poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul ei principal.

Art. 9. Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor Organizației va fi realizată prin stabilirea unor indicatori de performanță, care vor fi detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic menționată la art. 2^3 din Ordonanța Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV - PATRIMONIUL INIȚIAL AL ORGANIZAȚIEI

Art. 10. (1)Patrimoniul Organizației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat Organizației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Organizației este de _____lei, constituit din contribuția membrilor fondatori, după cum urmează:

a) Consiliul Județean Argeș – 100 000 lei
b) Arhiepiscopia Argeșului și Muscelului – 5 000 lei
c) Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Argeș - 4 000 lei
d) S.C. Posada Vidraru Srl – 5 000 lei;
e) S.C. Casa Lăzăroiu Srl – 5 000 lei;
f) S.C Valea cu Pești SA – 5 000 lei
g) S.C. Romanian Adventures Srl – 5 000 lei
h) Asociația de Turism și Ecologie pentru Tineret, ZIMBRUL CARPATIN – 2 000 lei
i) UAT Orașul Câmpulung – 7 000 lei
j) UAT Orașul Curtea de Argeș – 4 000 lei
k) UAT Comuna Lerești – 4 000 lei
l) UAT Comuna Corbeni – 4 000 lei
m) UAT Comuna Arefu – 4 000 lei
n) UAT Comuna Nucșoara – 4 000 lei
o) UAT Comuna Valea Iașului – 4 000 lei
p) UAT Comuna Bughea de Jos – 4 000 lei

q) UAT Comuna Rucăr – 4 000 lei
r) UAT Comuna Bughea de Sus – 4 000 lei

(3)Patrimoniul Organizației poate include și dreptul de folosință gratuită a unor bunuri mobile/imobile aparținând domeniului public și privat al membrilor.

Art. 11. Categoriile de resurse financiare ale Organizației județene sunt următoarele:
a) sumele transferate de organizațiile de management al destinației de la nivel local, care fac parte din destinația județeană, conform art. 10^4 (1) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998;
b) cotizațiile de membru;
c) sume virate de membrii Organizației, în scopul promovării și dezvoltării turismului;
d) finanțări locale, regionale, naționale sau internaționale atrase;
e) donații, sponsorizări sau legate;
f) finanțări din fonduri speciale prin derularea unor programe specifice;
g) finanțări din proiecte și programe naționale sau internaționale depuse de Organizație sau la care Organizația este partener ori la care participă în orice formă prevăzută de lege;
h) venituri provenite din activitățile turistice desfășurate de Organizație (inclusiv din activități educaționale, culturale și/sau sportive specifice turismului);
i) venituri provenite din programele și cursurile de formare/pregătire profesională derulate de Organizație;
j) venituri provenite din studii, cercetări, proiecte și din alte documentații realizate;
k) venituri din serviciile de consiliere și consultanță oferită;
l) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
m) dividendele societăților comerciale înființate de organizație conform prevederilor art. 47 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
n) venituri din activități economice directe desfășurate de Organizație conform prevederilor art. 48 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
o) venituri obținute din vânzarea biletelor sau abonamente la evenimentele turistice sau conexe realizate de Organizație;
p) încasări realizate din diverse manifestări;
q) colecte publice bănești sau materiale;
r) resurse de la bugetul de stat sau bugetele locale;
s) orice alte venituri prevăzute de actele normative aplicabile;

Art. 12. Organizația de Management al Destinației „Regatul Argesului” are obligația de a vira 20% din sumele transferate de organizațiile de management al destinației la nivel local de pe raza destinației, colectate din taxele speciale pentru promovarea turistică, încasate de la turiști, către Organizațiile de Management al Destinației de nivel regional din care va face parte.

Art. 13. Bugetul minim anual

(1) Organizația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.
(2)Bugetul minim anual este de 30 000 euro, echivalentul în lei la data depunerii cererii pentru obținerea avizului, respectiv_____lei.

CAPITOLUL V - DOBÂNDIREA ŞI PIERDEREA CALITĂŢII DE MEMBRU

Art. 14. (1) Organizația are în componența sa următoarele categorii de membri:

a. membri fondatori – cei care au înființat organizația și contribuie moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;
b. membrii asociați - cei care se asociază ulterior înființării organizației și contribuie la completarea patrimoniului acesteia;
c. membri de onoare - persoane fizice sau juridice care aduc servicii deosebite în promovarea obiectivelor sau care o sprijină în mod substanțial din punct de vedere financiar și material, desemnate ca atare de către Adunarea Generală;

(2) Calitatea de membru asociat al Organizației se dobândește prin hotărârea Adunării Generale a Organizației, precedată de avizul favorabil al Consiliului Director.
(3) Organizația de Management al Destinației Regatul Argeșului este o structură deschisă, putând primi membri, respectiv Organizații de Management al Destinației de nivel local, și după momentul constituirii. În cazul în care o Organizație de Management al Destinației de nivel local dorește să devină membru al Organizației Regatul Argeșului, aceasta are obligația de a o primi.
(4) Orice nou membru al Organizației va accepta expres și în totalitate prevederile Statutului.
(5) Calitatea de membru al organizației nu este transferabilă sau cesionabilă.

Art. 15.(1)Calitatea de membru încetează în următoarele cazuri:

- retragere, la cerere
- încetarea, în condițiile legii, a calității de persoană juridică;
- excluderea din Organizație

(2) Retragerea la cerere din Organizație a unui membru se face prin cerere scrisă adresată Consiliului Director și va fi ratificată de prima Adunare Generală.
(3) Orice cerere de retragere își produce efectele de la data înregistrării acesteia la registratura Organizației. Retragerea din Organizație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data comunicării deciziei de retragere, obligațiile asumate față de Organizație nu erau stinse.
(4) Adunarea Generală a Organizației poate hotărî pierderea calității de membru și, ulterior, excluderea din Organizație a unui membru, în urma votului a jumătate plus unul din membrii Adunării Generale prezenți la ședință, în următoarele situații:

a. nu își îndeplinește obligațiile față de Organizație;
b. nu își plătește, la scadență, cotizația anuală;
c. folosește prerogativele statutare în interes propriu;
d. acționează prin orice mijloace în scopul vădit de defăimare a Organizației și a membrilor acesteia ori al periclitării activității Organizației;
e. aduce prejudicii morale și materiale Organizației;
f. este condamnat pentru fapte penale;

g. în cazul declarării incapacității/insolvenței sau decesului membrilor - persoane fizice;
h. abateri grave de la statut, regulamentele și hotărârile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generală, pentru intervenirea unor motive de incompatibilitate cu această calitate, lipsa la trei ședințe consecutive ale Adunării generale, fără motive temeinice.

CAPITOLUL VI - DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE MEMBRILOR ORGANIZAȚIEI

Art. 16. MembriiOrganizației au următoarele drepturi statutare:

a) să participe la activitățile, proiectele și programele Organizației;
b) să folosească dotările materiale ale Organizației, în conformitate cu scopul acesteia;
c) să utilizeze însemnele și sigla Organizației;
d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune Organizația;
f) să își exprime liber punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează a fi luate și documentele ce urmează a fi întocmite;
g) să renunțe la calitatea de membru, printr-o cerere scrisă, adresată Consiliului Director și aprobată ulterior de Adunarea Generală;
h) să beneficieze de baza de date și de informațiile referitoare la activitatea Organizației;
i) să fie consultați în toate problemele de interes ale Organizației;
j) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea lor și intră în sfera de competență a Organizației;
k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a destinației;
l) răspunderea membrilor va fi angajată în limitele responsabilităților avute în Organizație;
m) să fie informați conform prevederilor Statutului și a altor reglementări interne asupra deciziilor adoptate de Adunarea Generală și Consiliul Director;
n) să conteste, în condițiile Statutului și ale legilor în vigoare, deciziile organelor Organizației;
o) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Organizației, conform prevederilor prezentului Statut;
p) să facă propuneri cu privire la strategia și politica de dezvoltare a turismului în județul Argeș;
q) să beneficieze, în condițiile legii și în cele stabilite prin hotărâre a Adunării Generale, de reduceri, sau chiar scutiri, la taxele și tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Organizație;
r) să participe, cu prioritate, la evenimentele, conferințele și celelalte acțiuni derulate de Organizație;
s) să fie informați asupra organizării oricărui tip de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere, prin alocarea resurselor și a personalului necesar;

t) să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și civilizat în județ, sens în care urmează să beneficieze de întregul sprijin al Organizației pentru rezolvarea imediată a problemelor respective;
u) să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Organizației, în ceea ce privește baza de date și materialele din biblioteca aflată în dotarea acesteia;
v) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Organizației;
w) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare derulate de Organizație;
x) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a Asociației este contrară Statutului și/sau legilor în vigoare;
y) orice alte drepturi prevăzute de actele normative aplicabile în domeniu.

Art. 17. Membrii Organizației au următoarele obligații statutare:
a) să cunoască, să accepte și să respecte prevederile legale aplicabile în domeniu, statutul Organizației, precum și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor Organizației;
c) să nu angajeze Organizația în nicio activitate fără mandat din partea Adunării Generale sau a Consiliului Director;
d) să plătească contribuția anuală, în valoarea stabilită de Adunarea Generală;
e) să nu aducă prejudicii de orice natură Organizației și să se abțină de la întreprinderea oricăror acte sau fapte care ar putea avea drept consecință lezarea scopului și/sau a imaginii Organizației, sau care ar periclita îndeplinirea obiectivelor Organizației;
f) să participe la toate ședințele și acțiunile la care sunt convocați de către Consiliul Director;
g) să protejeze imaginea Organizației și să aibă o conduită corespunzătoare valorilor pe care aceasta le promovează;
h) să nu desfășoare activități politice sau de promovare a unor interese politice în cadrul sau cu ocazia activităților organizate de Organizație;
i) să anunțe în termen de 10 zile, la secretariatul Organizației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.);
j) să desfășoare acțiuni în sprijinul creșterii prestigiului Organizației;
k) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Organizație;
l) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Organizației și ale Consiliului Director;
m) să contribuie la realizarea activităților propuse de Organizație;
n) să contribuie la elaborarea strategiilor, programelor, proiectelor din domeniul turismului la nivelul zonei de acțiune.

Art. 18. Membrii fondatori și membrii asociați plătesc o cotizație în cuantumul și condițiile stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VII - ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ŞI CONTROL. ATRIBUŢII

Art. 19. Organele de conducere ale Organizației sunt Adunarea Generală și Consiliul Director.

Art. 20. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Organizației, alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și asociați.

(2) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat va depune toate diligențele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Organizației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora, până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea membrului fondator sau membrului asociat.

(3) Din rândul mandatarilor desemnați de către membri, Adunarea Generală îl alege pe președintele Organizației, care exercită atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Organizația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(4) Adunarea Generală a Organizației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, conform art. 10^6 din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, precum şi atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, după cum urmează:

a. elaborarea strategiei de dezvoltare şi marketing turistic a destinației;
b. aprobarea strategiei de dezvoltare şi marketing turistic a destinației;
c. validarea adeziunii de noi membri;
d. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
e. alegerea şi revocarea cenzorului;
f. aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli, a situațiilor financiare anuale şi descărcarea de gestiune a Consiliului director;
g. modificarea statutului;
h. hotărârea adeziunii de noi membri şi excluderea membrilor asociați;
i. ratificarea hotărârii Consiliului director cu privire la schimbarea sediului;
j. stabilirea cuantumului cotizației;
k. hotărăște înființarea de filiale, dacă se consideră necesar;
l. orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin statut.

Art. 21. Conform Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea şi desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, în cazul organizațiilor de management al destinației județene: deciziile membrilor în cadrul Adunării generale, în vederea îndeplinirii obiectivelor organizației de management al destinației turistice, sunt luate prin vot astfel: fiecare membru va avea dreptul la un vot.

Art. 22. Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Organizației se adoptă cu votul a 50% plus unu din numărul total al membrilor fondatori și asociați cu drept de vot, prezenți la ședință.

Art. 23. (1) Adunarea Generală a Organizației se întrunește cel puțin o dată pe an.

(2)Adunarea Generală este statutar constituită în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii cu drept de vot.

(3) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alin.(2), Adunarea Generală se convoacă, din nou, în scris, cu cel puțin 5 zile înainte de ședință. În acest caz, Adunarea Generală este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.
(4) Membrii Adunării Generale ai Organizației pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele şi fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent și va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului și de a vota.
Art. 24. Adunarea Generală a Organizației va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către Președintele Organizației ori de Consiliul Director sau de un număr reprezentând cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor fondatori și ai membrilor asociați cu drept de vot.
(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 10 (zece) zile calendaristice anterioare datei desfășurării ședinței şi va cuprinde data, ora, locul, modul de desfășurare a ședinței (în format fizic, hibrid sau online) și ordinea de zi a ședinței.
(3) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de Președintele Organizației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de către Președintele Organizației dintre mandatarii membrilor participanți.
(4) Adunarea Generală va alege dintre mandatarii membrilor participanți la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței sau va desemna, din rândul salariaților Organizației, un secretar tehnic de ședință.
(5) Procesul-verbal al ședinței Adunării Generale este semnat de Președinte sau, în absența acestuia, de persoana desemnată. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui membru, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.
(6) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Organizației.
Art. 25. Reprezentantul membrului fondator și/sau al membrului asociat care, într-o anumită problemă supusă aprobării Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul/soția sa, prin ascendenții sau descendenții săi, prin rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot, sub sancțiunea de daune – interese, dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.
Art. 26. Hotărârile adoptate de către Adunarea Generală a Organizației sunt obligatorii pentru toți asociații chiar dacă aceștia nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.
Art. 27. (1) Președintele Consiliului Director este și Președintele Organizației și este ales pe o perioadă de 3 ani.
(2) Președintele Organizației îndeplinește următoarele atribuții:

a. convoacă și conduce lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director;
b. reprezintă Organizația în relațiile cu terții,instituții, organizații şi în acțiunile în justiţie cu excepția situațiilor în care se prevede altfel în mod expres;
c. semnează actele şi documentele adoptate de Adunarea Generală a Organizației, urmărește şi asigură ducerea la îndeplinire a acestor hotărâri;
d. semnează actele și documentele Organizației în relațiile cu autorități publice naționale şi internaționale, cu finanțatori şi organisme naționale și internaționale, precum şi cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obținerii de finanțări nerambursabile şi rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun;

e. este persoana împuternicită să desfășoare procedura de obținere a avizului emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului şi de dobândire a personalității juridice, dacă nu este prevăzut altfel în statut;
f. acționează în conformitate cu strategia de dezvoltare și marketing turistic şi planul de acțiune aprobate de Adunarea Generală a Organizației în vederea realizării obiectivelor propuse;
g. încheie, în numele şi pe seama Organizației, acte juridice (contracte etc), iar suma limită/operațiune se stabilește de Consiliul Director;
h. coordonează elaborarea de către managerul de destinație turistică a Bugetului anual de venituri și cheltuieli, care se înaintează spre analiză și aprobare Consiliului Director, iar acesta îl supune apoi aprobării în Adunarea Generală a Organizației;
i. îndeplinește orice alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală.

Art. 28. Consiliul Director
(1) Consiliul Director este organul strategic de conducere al Organizației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociaților.
(2) Consiliul Director este format din minimum 5 membri neremunerați, fiecare cu vot egal, votați în cadrul Adunării Generale, astfel :

- Președinte – Domnul Adrian Dumitru Bughiu
- Prim-vicepreședinte – Domnul Constantin Panțurescu
- Vicepreședinți – Domnul Valeriu Claudiu Ștefan și Domnul Dumitru Grecu
- Secretar – Doamna Alexandra Georgiana Rachieru

(3) Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Organizației.
(4) Mandatul Consiliului Director este pe o perioadă de 3 (trei) ani.
(5) Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Organizației.
(6) Primul Consiliu Director este ales dintre membrii fondatori, în urma primei Adunări Generale.
(7) Consiliul Director are următoarele atribuții:

a. coordonarea şi implementarea strategiei de dezvoltare şi marketing turistic;
b. prezintă Adunării generale raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri şi cheltuieli, planul anual de activități și bugetul previzional;
c. stabilește procedura de angajare a managerului de destinație turistică şi organizează procesul de recrutare;
d. încheie acte juridice în numele și pe seama organizației;
e. acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;
f. aprobă politica de personal a organizației și organigrama;
g. aduce la cunoștința Adunării Generale cererile de înscriere și/sau retragere în/din organizație;
h. aduce la cunoștința Adunării Generale fiecare situație în care un membru a fost suspendat de drept și motivul acestei suspendări, precum și data la care s-a ridicat suspendarea de drept, dacă motivele suspendării au fost îndepărtate;

i. propune Adunării generale cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;
j. hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului organizației;
k. împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele şi în favoarea organizației;
l. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea generală.

(8) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.
Art. 29. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare lunar. Se poate întruni în ședințe extraordinare, convocându-se de fiecare dată când este necesar, la solicitarea președintelui, a managerului de destinație ori a cel puțin unei treimi din membrii săi.
(2) Modul de convocare şi procedurile se vor detalia în Regulamentul Intern al Organizației/statut.
Sau Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședințelor, iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte. Convocarea se va face în scris, precizându-se ordinea de zi, data, modul de desfășurare a ședinței (cu prezență fizică, în format hibrid sau online), ora şi locul desfășurării ședinței şi, după caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.
(3) Ședința Consiliului Director este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor săi.
(4) Membrii Consiliului Director pot participa la ședințe prin teleconferință, videoconferință sau alte mijloace similare de comunicație, în care toate persoanele participante se pot auzi între ele şi fiecare membru care participă astfel va fi considerat prezent şi va avea dreptul de a fi numărat în cadrul cvorumului şi de a vota.
(5) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință sau va desemna, din rândul salariaților Organizației, un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Organizației.
(6) Consiliul Director emite decizii în urma ședințelor ordinare și extraordinare pe care le adoptă cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți. În caz de balotaj, votul președintelui este decisiv.
(7) Deciziile sunt valide după semnarea lor de către președinte și secretar. Refuzul semnării acestora se va motiva în scris.
Art. 30. Deciziile contrare legii și/sau Statutului Organizației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii acesteia, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data când au luat cunoștință despre decizie sau de la data când a avut loc ședința, după caz.
Art. 31. Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul/soția sa, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot, sub sancțiunea de daune – interese, dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.
Art. 32. Calitatea de membru în Consiliul Director încetează, fără alte formalități:
a. la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;

b. prin renunțarea expresă la mandat, astfel: prin depunerea unei cereri, adresată președintelui, la secretariatul organizației cu cel puțin 20 de zile înainte de data la care dorește să îi înceteze calitatea de membru;
c. prin deces sau punere sub interdicție;
d. prin revocarea mandatului de către Adunarea Generală a Organizației, la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:

i) dacă este condamnat printr-o sentință penală;
ii) dacă a compromis imaginea și integritatea Organizației;
iii) dacă dovedește lipsă de interes în îndeplinirea mandatului încredințat;
iv) dacă lipsește la mai mult de jumătate din ședințele anuale ale Consiliului Director.

Art. 33. Managerul de destinație

(1) Managerul de destinație este numit de către Consiliul Director în urma derulării unei proceduri de recrutare transparente, care respectă prevederile prezentului Statut și legislația aplicabilă.
(2) Managerul de destinație își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă și va îndeplini atribuțiile prevăzute în fișa postului și în prezentul Statut.
(3) Consiliul Director va monitoriza și evalua periodic performanța managerului de destinație, în baza obiectivelor și indicatorilor de performanță agreați la angajare de ambele părți.

Art. 34. Managerul de destinație are următoarele atribuţii generale:

a) cunoaște legislația generală în domeniul turismului și specifică activității de turism, administrației publice și ONG-urilor;
b) asigură organizarea și funcționarea activității Organizației de Management al Destinației;
c) identifică specificul destinației și a elementelor diferențiatoare, elaborează mecanismele de implementare a conceptului de dezvoltare durabilă în turism;
d) comunică și colaborează eficient cu administrațiile publice, sectorul privat, ONG-urile și alți actori implicați în destinație;
e) coordonează elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic, a strategiei de brand al destinației și planul de monitorizare turistică

Art. 35. Controlul financiar al Organizației poate fi asigurat de un **cenzor** ales de Adunarea Generală.

Art. 36. În realizarea competenței sale, cenzorul/comisia de cenzori are următoarele atribuții:
a. verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul Organizației;
b. întocmește rapoarte, pe care le prezintă Consiliului Director şi Adunării Generale;
c. poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;

d. îndeplinește orice alte atribuții de control financiar prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală a Organizației.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA ORGANIZAȚIEI

Art. 37. Organizația se dizolvă:

a. de drept;
b. prin hotărârea instanței judecătorești competente;
c. prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 38.(1) Organizația se dizolvă de drept, prin:

a. imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce adoptarea de măsuri de remediere;

b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiasă se constituie;

c. reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit în termen de 3 luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Organizației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 39. Organizația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a. scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
b. realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c. Organizația urmărește un alt scop decâ tacela pentru care s-a constituit;
d. Organizația a devenit insolvabilă.

Art. 40. Organizația se poate dizolva și prin hotărâre a Adunării Generale a acesteia, luată cu votul a două treimi din totalul voturilor exprimate în Adunarea Generală. În termen de 15 zile de la data scadenței la care s-a hotărât dizolvarea, hotărârea Adunării Generale a Organizației se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Organizația, pentru a fi înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 41. (1) Lichidarea Organizației se va face în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, cu respectarea dispozițiilor art. 60 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) În cazul dizolvării Organizației, patrimoniul rezultat în urma lichidării nu poate fi transmis către persoane fizice.

(3) În cazul dizolvării Organizației, patrimoniul rezultat în urma lichidării va fi transmis către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător,

ca urmare a deciziei Adunării Generale a organizației prinvotul majorității simple a membrilor prezenți.

Art. 42.(1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească, prevăzute la art. de mai sus, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.
(2) Încazul dizolvării hotărâte de Adunarea Generală a Organizației, lichidatoriivor fi numiți de către Adunarea Generală.
(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.
(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau juridice, autorizate în condițiile legii.
Art. 43.(1) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Organizației.
(2) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte scrise ale Organizației.
De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.
(3) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.
Art. 44. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.
Art.45. Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Organizației.
Art.46. Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.
Art.47.Atât față de membrii Organizației, cât și față de membrii asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.
Art. 48. După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Organizația. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Organizației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
Art. 49.Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nicio contestație, bilanțul se consideră definitiva probat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Organizației și ale lichidării. Numai după aceasta, lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.
Art. 50. Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Organizației.
Art. 51. Organizația își încetează existența la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
Art. 52. Dispozițiile prezentului capitol se completează cu dispozițiile cap. IX din O.G. nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu privire la asociații și fundații.

CAPITOLUL IX - DISPOZIŢII FINALE

Art. 53.(1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de jumătate plus unu din membrii fondatori și asociați, cu drept de vot.
(2) Modificarea sau completarea prezentului Statut se realizează în forma scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legale de fond şi formă, prin înscrierea acestor modificări/completări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Pitești, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanța de Guvern nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu privire la asociații și fundații.

Art. 54.(1) Organizația va ține la sediul său, pe o perioadă de 5 (cinci) ani, evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum şi un registru cuprinzând dispozițiile emise de managerul de destinație.
(2) Toate dosarele şi registrele Organizației pot fi inspectate de către oricare dintre membrii fondatori și asociați ai Organizației, inclusiv de cenzorul și/sau comisia de cenzori ai Organizației.
Art. 55. Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Organizației.
Art. 56. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Organizației.
Art. 57. Conform Procesului-verbal de Constituire, noi, membrii fondatori ai ORGANIZAŢIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI Regatul Argeșului, o împuternicim pe doamna Rachieru Alexandra, identificat/ă cu C.I. seria AZ nr. 583794, având C.N.P. 2860406035267, domiciliată în Comuna Budeasa, Sat Budeasa Mică, nr.50, să acționeze în numele nostru și pentru noi în vederea obținerii avizului conform emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a organizației în fața Judecătoriei Pitești și înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, precum și să semneze acte modificatoare potrivit solicitărilor impuse de instanța judecătorească dacă este cazul, semnătura sa fiind valabilă în acest sens.
Totodată, în vederea deschiderii contului pentru consemnarea patrimoniului inițial, cât și pentru orice alte operațiuni bancare, o împuternicim pe doamna Rachieru Alexandra, identificat/ă cu C.I. seria AZ nr. 583794, având C.N.P. 2860406035267, domiciliată în Comuna Budeasa, Sat Budeasa Mică, nr.50,
Art. 58.(1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
(2) Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.
(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.
Prezentul STATUT a fost redactat și semnat în _____ (____) exemplare originale, astăzi, data autentificării/atestării sale _____

MEMBRII:

1. **Județul Argeș** reprezentat prin domnul **Ion MÎNZÎNĂ**, Președinte al Consiliului Județean Argeș

2. **Arhiepiscopia Argeșului și Muscelului** reprezentat prin domnul **Andrei Michai**, consilier eparhial în cadrul centrului Eparhial și domnul **Vuțan Ciprian Constantin**, responsabil pentru pelerinaje și turism.

3. **Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Argeș** reprezentat prin domnul **Zanfir Simion**, Director General

4. **S.C. Posada Vidraru Srl** reprezentat prin doamna **Corina Savu**, Administrator

5. **S.C. Casa Lăzăroiu Srl** reprezentat prin domnul **Ștefan Lăzăroiu**, Manager General

6. **S.C. Valea cu Pești SA** reprezentat prin domnul **Grecu Dumitru**, Președinte

7. **S.C. Romanian Adventures Srl** reprezentat prin domnul **Valeriu Ștefan**, Administrator

8. **Asociația de Turism și Ecologie pentru Tineret, Zimbrul Carpatin** reprezentat prin **Codrea Ioana**, Președinte

9. **UAT Orașul Câmpulung** reprezentat prin doamna **Elena Lasconi**, Primar

10. **UAT Orașul Curtea de Argeș** reprezentat prin domnul **Constantin Panțurescu**, Primar

11. **UAT Comuna Lerești** reprezentat prin domnul **Marian Toader**, Primar

12. **UAT Comuna Corbeni** reprezentat prin domnul **Nicolae Dinică**, Primar

13. **UAT Comuna Arefu** reprezentat prin domnul **Stoican Gheorghe**, Primar

14. **UAT Comuna Nucșoara** reprezentat prin domnul **Ion Cojocaru**, Primar

15. **UAT Comuna Valea Iașului** reprezentat prin domnul **Enescu Cristian**, Primar

16. **UAT Comuna Bughea de Jos** reprezentat prin domnul **Bogdan Oancea**, Primar

17. **UAT Comuna Rucăr** reprezentat prin domnul **Pîrnuță Ion**, Primar

18. **UAT Comuna Bughea de Sus** reprezentat prin domnul **Tarba Nicolae**, Primar